



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale

"G. Marconi"



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 233 del 19/11/2024, Avviso Prot. 57173, 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.

Titolo progetto: “Officina delle possibilità” CNP: ESO4.6.A4.D-FSEPN-PU-2025-169 CUP: B54D25002140007

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. MARCONI"-PALAGIANELLO
Prot. 0009863 del 07/10/2025
I-1 (Uscita)

Alla Docente PORRELLI Lucy
Agli atti

LETTERA DI INCARICO TUTOR PER LE ATTIVITÀ FORMATIVE INERENTI IL MODULO “CIAK! DIARIO FOTOGRAFICO DELLE EMOZIONI: LABORATORIO DI VIDEO E FOTOGRAFIA”

L'ISTITUTO SCOLASTICO I.C. “G. MARCONI”, C.F. n. 90121430731 con sede legale in Palagianello, alla via Matteotti, 52, in persona della Dott.ssa Giustina Mele, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 8783 del 16/09/2025, nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 233 del 19/11/2024, Avviso Prot. 57173, 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.
- il verbale di selezione dei “Tutor”, prot. n. 7252 del 05/08/2025 adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto prot. 7234, del 04/08/2025;
- la graduatoria definitiva pubblicata, prot. n. 7833 del 26/08/2025;
- il Decreto per il conferimento degli incarichi individuali in qualità di Tutor per le attività formative inerenti il modulo “Ciak! Diario fotografico delle emozioni: Laboratorio di video e fotografia”, prot. n. 9844 del 07-10-2025.

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso pubblico di selezione, prot. n. 6967 del 18/07/2025, l'Istituto necessita di acquisire Esperto per le attività formative inerenti il Modulo “Ciak! Diario fotografico delle emozioni: Laboratorio di video e fotografia” connesso al progetto “Officina delle possibilità” nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 233 del 19/11/2024, Avviso Prot. 57173, 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "G. Marconi"



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

- tra il personale interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- l'ins. **PORRELLI LUCY** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento degli incarichi individuali prot. n. 9844 del 07-10-2025;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **PORRELLI LUCY** l'incarico di **TUTOR** per le attività formative del **Modulo "Ciak! Diario fotografico delle emozioni: Laboratorio di video e fotografia"** inerente il Progetto: "Officina delle possibilità"- CNP: ESO4.6.A4.D-FSEPN-PU-2025-169- CUP: B54D25002140007, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di attività di Tutor e dovrà redigere puntualmente il time-sheet relativo all'attività con evidenza delle ore prestate in orario extra-scolastico, nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 233 del 19/11/2024, Avviso Prot. 57173, 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado", attenendosi alle seguenti attività:
 - Assistere l'esperto in compresenza per l'intera durata del modulo formativo.
 - Responsabile della compilazione di tutti i dati richiesti sulla piattaforma SIF2127.
 - Assicurare la registrazione giornaliera e tempestiva delle presenze degli alunni alle attività.
 - Supporto alla personalizzazione didattica.
 - Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura;
 - Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;
 - Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso;
 - Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
 - Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
 - Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;
 - Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;
 - Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;
 - Controllare l'avanzamento dei percorsi;



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "G. Marconi"



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

- Alimentare la piattaforma di avanzamento;
 - Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta;
 - Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno;
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse FSE+, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
 3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
 4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
 5. La durata dell'incarico è di massimo **30 (trenta) ore**, a decorrere dall'accettazione della presente Lettera d'Incarico e fino al 31/12/2026.
 6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
 7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 900,00 (euro novecento/00)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
 8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *time-sheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Gestione del FSE+ presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giustina MELE

L'Incaricato
per accettazione



Elenco firmatari

Giustina Mele

Firma di Giustina Mele

Firma

Lucy Porrelli

Firma di Lucy Porrelli

Firma