



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale

"G. Marconi"



ISTITUTO COMPrensivo STATALE - "G. MARCONI"-PALAGIANELLO
Prot. 0001779 del 15/02/2024
IV-5 (Uscita)

Al personale docente
Al DSGA

Al Sito (e Amm. Trasp/Bandi di gare e contratti)
Albo/ Atti

OGGETTO: *Avviso interno per la selezione di figure professionali di TUTOR da impiegare nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”.*

CNP 10.2.2A - FSEPON-PU-2024-227
CUP B74D23003520001
AZIONE 10.2.2

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale

"G. Marconi"



2020 dell'Asse I del PON Scuola, azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo";

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD";

VISTO l'Avviso pubblico AOOOGABMI prot. n. 134894 del 21/11/2023 afferente il progetto denominato "Agenda SUD", rivolto alle scuole statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia. Il progetto avrà durata biennale, dall'anno scolastico 2023/2024 al 2024/2025, ed è finanziato in parte a valere sulle risorse del PNRR, in parte su quelle del PON "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 e del PN "Scuola e competenze" 2021-2027;

VISTO in particolare, quanto al citato avviso, il PON Scuola 2014-2020 finanzia i progetti delle scuole statali primarie per l'anno scolastico 2023/2024;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 112 del 11/01/2024 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del P.T.O.F. 2022/25 per l'anno scolastico 2023/2024

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 121 del 11/01/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTA la Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD";

VISTO la delibera del Collegio docenti n. 47 del 21/12/2023 di adesione al Progetto PON Agenda Sud;

VISTO la delibera del Consiglio d'Istituto n. 113 del 11/02/2024 di adesione al Progetto PON Agenda Sud;

VISTA la lettera di autorizzazione prot. AOOOGABMI - 16058 del 05/02/2024, con la quale l'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza del M.I.M. - ha comunicato l'autorizzazione del progetto proposto da questa Istituzione Scolastica afferente l'azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo", sotto-azione 10.2.2 "Competenze di base";

VISTA la necessità di individuare TUTOR per i moduli del Progetto autorizzato, di cui alla seguente tabella:

Azione	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo	n° ore
10.2.2 A	Lingua madre	LA LINGUA IN SCENA 1	30
10.2.2 A	Lingua madre	LA LINGUA IN SCENA 2	30



Ministero dell'Istruzione e del Merito Istituto Comprensivo Statale "G. Marconi"



10.2.2 A	Matematica	SENZA PROBLEMI	30
10.2.2 A	Matematica	MATEMATICA IN GIOCO	30
10.2.2 A	Lingua inglese	GIVE ME FIVE!	30
10.2.2 A	Lingua inglese	ENGLISH DRAMA KIDS	30

DETERMINA

Art. 1 - Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali di TUTOR:

Azione	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo	n° ore
10.2.2 A	Lingua madre	LA LINGUA IN SCENA 1	30
10.2.2 A	Lingua madre	LA LINGUA IN SCENA 2	30
10.2.2 A	Matematica	SENZA PROBLEMI	30
10.2.2 A	Matematica	MATEMATICA IN GIOCO	30
10.2.2 A	Lingua inglese	GIVE ME FIVE!	30
10.2.2 A	Lingua inglese	ENGLISH DRAMA KIDS	30

Art. 2 - Compiti del Tutor

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare il tutor dovrà:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi, dei metodi e delle attività;
- cura la compilazione del registro didattico e di presenza, garantendo la registrazione delle presenze con le firme dei partecipanti, degli esperti e della propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- si interfaccia con il tutor coordinatore per svolgere azione di monitoraggio e con l'esperto per il bilancio delle



Ministero dell'Istruzione e del Merito Istituto Comprensivo Statale "G. Marconi"



competenze, accertando che l'intervento venga effettuato;

- g) partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano
- h) Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:
 - 1) registra le anagrafiche brevi (i corsisti e gli operatori accedendo poi al sistema con username e password personali devono completarle)
 - 2) inserisce la programmazione giornaliera delle attività
 - 3) concorda l'orario con gli esperti
 - 4) provvede alla gestione della classe:
 - documentazione ritiri
 - registrazione assenze
 - attuazione verifiche
 - emissione attestati
 - 5) descrive e documenta i prodotti dell'intervento
 - 6) inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento

Art. 3 - Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 30,00 (TRENTA/00) euro/ora omnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta.

Art. 4 - Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'**allegato B** – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità, devono pervenire per e-mail all'indirizzo di posta elettronica taic808003@istruzione.it o consegnate presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 13 del giorno 23/02/2024**. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**.

Gli allegati sono parte integrante del presente Avviso.

Art. 5 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale

"G. Marconi"



Art. 6 - Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

E' ammessa la partecipazione anche a più moduli specificando candidatura e preferenze all'interno della istanza di partecipazione.

Art. 7 - Selezione

La selezione verrà effettuata da apposita commissione di valutazione presieduta dal Dirigente scolastico, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.

Art. 8 - Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

Art. 9 - Responsabile del Progetto

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Progetto la dirigente scolastica dott.ssa Mele Giustina.

Art.10 - Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (www.icmarconipalagianello.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - Istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglia di autovalutazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Giustina MELE